Nome do Projeto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gerente do Projeto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conteúdo

[1. Sumário 3](#_Toc296848991)

[2. O Projeto 3](#_Toc296848992)

[3. Objetivos 3](#_Toc296848993)

[4. Demanda (porque fazer o projeto?) 3](#_Toc296848994)

[5. Plano do projeto 3](#_Toc296848995)

[5.1 Sumário do projeto 3](#_Toc296848996)

[5.1.1 Premissas 4](#_Toc296848997)

[5.1.2 Restrições 4](#_Toc296848998)

[5.2 Plano de Gerenciamento do Escopo do Projeto 4](#_Toc296848999)

[5.2.1 Alterações no Escopo do Projeto 4](#_Toc296849000)

[5.2.2 Controle integrado de mudanças 4](#_Toc296849001)

[5.2.3 Metodologia de trabalho 4](#_Toc296849002)

[5.3 Plano de Gerenciamento do Tempo 5](#_Toc296849003)

[5.3.1 Cronograma do projeto 5](#_Toc296849004)

[5.4 Plano de Gerenciamento do Custo 5](#_Toc296849005)

[5.5 Plano de Gerenciamento da Qualidade 5](#_Toc296849006)

[5.6 Plano de Gerenciamento dos Recursos Humanos 5](#_Toc296849007)

[5.7 Plano de Gerenciamento da Comunicação 6](#_Toc296849008)

[5.8 Plano de Gerenciamento dos Riscos do Projeto 6](#_Toc296849009)

[5.9 Plano de Gerenciamento das Aquisições do Projeto 6](#_Toc296849010)

[6. Aprovadores do Documento 6](#_Toc296849011)

# Sumário

*Um breve descritivo sobre o que é o projeto.*

# O Projeto

*O que é o projeto? Descrever aqui*

# Objetivos

*Descreve aqui os objetivos do projeto.*

# Demanda (porque fazer o projeto?)

*Problemas que se pretende resolver:*

*Alguns exemplos:*

*Benefícios esperados:*

*Pontos de medida:*

# Plano do projeto

## Sumário do projeto

*Apresente aqui um resumo geral do plano do projeto, como ele está organizado e o que podemos encontrar e como pode nos ajudar.*

### Premissas

*Pontue todas as premissas que você classifica como importante para que o projeto possa acontecer.*

### Restrições

*Pontue todas as restrições apresentadas pelo cliente ao projeto.*

## Plano de Gerenciamento do Escopo do Projeto

*Com base do project charter e com base no escopo identificado, descreva aqui todo o escopo do projeto. Incluindo produto, serviço, atividades de terceiros, atividade inclusive do cliente.*

### Alterações no Escopo do Projeto

#### Controle de alteração

*Descrever aqui como será o controle das alterações do escopo do projeto.*

#### Acompanhamento do Escopo

*Descreva aqui como este escopo do projeto será acompanhado, evitando erros e alterações desnecessárias.*

### Controle integrado de mudanças

*Como serão controladas as mudanças no projeto? Como elas serão solicitadas? Quem fará análise, quanto tempo para resposta, o que deve ser avaliando em cada solicitação de mudança, onde elas serão aprovadas (reunião de progresso?), e caso hajam situações emergenciais? Quem serão os membros do board que cuidarão das mudanças, como devem ser documentadas após aprovação ou reprovação...*

### Metodologia de trabalho

*Descreva aqu como será a metodologia de trabalho a ser adotada. Exemplo. As necessidades serão primeiramente clarificadas, após isto iremos trabalhar no desenvolvimento onde um dia por semana teremos a disposição integral ao trabalho por parte de todos os colaboradores..... será possivel o uso de sábado, hora extra, banco de horas???*

## Plano de Gerenciamento do Tempo

*Apresente um descritivo do que estaremos vendo no cronograma... estaremos vendo até nível de tarefa? ...*

### Cronograma do projeto

*Apresente o cronograma do projeto, esta é a linha base do cronograma do projeto.*

#### ***Marcos do Projeto***

*É importante apresentar uma relação dos marcos com suas datas para facilitar o entendimento das entregas.*

#### ***Acompanhamento do cronograma***

*Como será avaliado o cronograma e seus indicadores de desempenho? Quais os indicadores de desempenho de prazo e custo serão considerados?*

## Plano de Gerenciamento do Custo

*Apresente o plano de gerenciamento do custo do projeto, quais indicadores, quando teremos a análise feita...*

## Plano de Gerenciamento da Qualidade

*Apresente o plano de gerenciamento da Qualidade. Quais os critérios de qualidade, onde serão medidos, como serão medidos, quais as ferramentas de controle...*

## Plano de Gerenciamento dos Recursos Humanos

*Apresente o plano de gerenciamento dos recursos humanos para o projeto.*

## Plano de Gerenciamento da Comunicação

Apresente o plano de gerenciamento da comunicação para o projeto.

## Plano de Gerenciamento dos Riscos do Projeto

*Apresente o plano de gerenciamento dos riscos para o projeto.*

## Plano de Gerenciamento das Aquisições do Projeto

*Apresente o plano de gerenciamento de aquisições necessárias para o projeto.*

# Aprovadores do Documento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Stakeholder** | **Departamento** |
|  |  |  |
|  |  |  |